



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.09.2021 г. № 687
г. Верхотурье

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 17 Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Свердловской области от 25 апреля 2013 года N 40-ОЗ "О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги", Законом Свердловской области от 25 апреля 2013 года N 41-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги", Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 N 1539-ПП "О реализации Законов Свердловской области от 25 апреля 2013 года N 40-ОЗ "О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги" и от 25 апреля 2013 года N 41-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной

поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги", руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (прилагается).

2. Признать утратившим силу с 1 января 2021 года постановление Администрации городского округа Верхотурский № 285 от 23.03.2015 «О реализации постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1539-ПП «О реализации законов Свердловской области от 25.04.2013 № 40-ОЗ «О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги» и от 25.04.2013 № 41-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Верхотурская неделя» и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
городского округа Верхотурский

А.Г.Лиханов

Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Верхотурский
от __. __. 2021г. № ____

«Об утверждении Порядка предоставления
субсидии из бюджета городского округа Верхотурский
юридическим лицам (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями
коммунальных услуг, в целях возмещения затрат,
связанных с предоставлением гражданам, проживающим
на территории городского округа Верхотурский, меры
социальной поддержки по частичному освобождению
от платы за коммунальные услуги»

**Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа
Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями
коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с
предоставлением гражданам, проживающим на территории городского
округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному
освобождению от платы за коммунальные услуги**

1. Общее положение

1.1. Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги разработан в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 17 Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 25 апреля 2013 года N 40-ОЗ «О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги», Законом Свердловской области от 25 апреля 2013 года N 41-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению

гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги», Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 N 1539-ПП «О реализации Законов Свердловской области от 25 апреля 2013 года N 40-ОЗ «О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги» и от 25 апреля 2013 года N 41-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги»».

1.2. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг (далее по тексту – исполнители коммунальных услуг), в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, а также контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, основания прекращения предоставления субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при её предоставлении.

1.3. Целью предоставления субсидий исполнителям коммунальных услуг, является создание условий для реализации государственных полномочий Свердловской области, переданных органам местного самоуправления по предоставлению гражданам мер социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Верхотурский, предусмотренных на предоставление субсидии из бюджета городского округа Верхотурский исполнителям коммунальных услуг, является Администрация городского округа Верхотурский.

1.5. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю по кодам классификации расходов бюджета городского округа Верхотурский: код Главного распорядителя 901, раздел 0502 (коммунальное хозяйство), целевая статья 0692942700 (осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги), вид расходов 810 (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг), в рамках реализации мероприятий муниципальной программы городского округа Верхотурский «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года» утвержденной постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 27.09.2019 № 793.

1.6. Субсидии предоставляются исполнителям коммунальных услуг в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

1.7. Основные термины и определения:

1.7.1. Мера социальной поддержки – частичная компенсация расходов на оплату коммунальных услуг, предоставляемая отдельным категориям граждан.

1.7.2. Субсидия – полная или частичная оплата затрат юридических лиц, имеющая целевое назначение.

1.7.3. Предельный индекс – показатель, определяющий максимальный допустимый процент роста совокупного платежа граждан за коммунальные услуги в среднем по соответствующему региону.

1.7.4. Ресурсоснабжающая организация – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов (отведение сточных вод).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе (за исключением случаев, нарушения условий их предоставления) за счет субвенции из областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

2.2. Мера социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (далее - мера социальной поддержки) предоставляется исполнителями коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, при соблюдении условий указанных в статье 2 Закона Свердловской области от 25.04.2013 № 40-ОЗ «О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги».

Порядок определения сопоставимости перечня коммунальных услуг и объемов потребления коммунальных услуг, а также размер и порядок предоставления гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки устанавливаются Правительством Свердловской области.

2.3. Предоставление меры социальной поддержки осуществляется исполнителями коммунальных услуг путем снижения размера платы граждан за коммунальные услуги до величины, соответствующей установленному предельному индексу.

2.4. Размер субсидий составляет 100% от суммы фактических и документально подтвержденных расходов на предоставление меры социальной поддержки.

2.5. Условием предоставления субсидии является соответствие исполнителя коммунальных услуг на 1-е число месяца, предшествующего

месяцу, в котором подается заявление на предоставление субсидии (далее - заявление), следующим условиям:

1) осуществляет деятельность по оказанию коммунальных услуг на территории городского округа Верхотурский;

2) не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к другому юридическому лицу), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) не должен получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели предоставления субсидий, установленные настоящим Порядком.

5) предоставление гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

6) отсутствие решений о ликвидации юридического лица и (или) о признании юридического лица банкротом;

7) наличие государственной регистрации в качестве юридического лица и осуществление деятельности на территории городского округа Верхотурский.

2.6. Субсидии предоставляются исполнителям коммунальных услуг на основании заключенного с Администрацией городского округа Верхотурский соглашения по типовой форме, установленной приказом Финансового управления Администрации городского округа Верхотурский от 03.02.2021 № 8 «Об утверждении типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных приказов Финансового управления Администрации городского округа Верхотурский» (далее - Соглашение).

Для заключения Соглашения исполнитель коммунальных услуг представляет в отдел жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Верхотурский по адресу: город Верхотурье, улица Советская, 4 в рабочие дни с 8:30 до 17:30 часов, в пятницу с 8:30 до 16:30 часов, следующие документы:

1) заявление исполнителя коммунальных услуг на возмещение затрат, связанных с предоставлением меры социальной поддержки (приложение № 1);

2) копию устава юридического лица;

3) копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление;

4) заверенную копию формы N 22-ЖКХ (жилище) "Сведения о работе организаций, оказывающих услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в условиях реформы" или формы N 22-ЖКХ (ресурсы) "Сведения о работе ресурсоснабжающих организаций в условиях реформы", представленной исполнителем коммунальных услуг в Управление Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области) за отчетный финансовый год, с отметкой указанного органа;

5) реестр (ведомость) предоставления гражданам меры социальной поддержки по каждому многоквартирному и жилому дому, в котором указываются фамилии и инициалы гражданина, адрес, количество проживающих (зарегистрированных), объем потребления по каждой коммунальной услуге (по приборам учета или нормативам), тариф, сумма начисленного платежа, объем и сумма начисленного платежа за общедомовое потребление, аналогичные показатели за декабрь предыдущего года, предельный индекс, размер превышения предельного индекса, размер предоставляемой гражданину меры социальной поддержки (приложение № 2);

6) счета-фактуры ресурсоснабжающих организаций по всем коммунальным услугам и платежные поручения исполнителя коммунальных услуг, подтверждающих плату поставленных коммунальных ресурсов за истекший месяц.

2.7. Объявление о дате начала и окончания приема документов публикуется на официальном сайте городского округа Верхотурский.

Прием и регистрация документов осуществляются в срок до 01 декабря текущего года.

2.8. Проверка на соответствие исполнителя коммунальных услуг требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка, осуществляется при рассмотрении заявления.

2.9. Отбор юридических лиц для предоставления субсидий осуществляется Комиссией по проведению отбора юридических лиц для предоставления субсидий из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (далее - Комиссия), действующей на основании Положения (Приложение 4). Комиссия в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные юридическим лицом документы на соответствие законодательству и требованиям настоящего Порядка и выносит одно из решений, предусмотренных Положением о комиссии с составлением протокола.

2.10. Исполнитель коммунальных услуг в течение 5 рабочих дней возвращает в Администрацию городского округа Верхотурский (далее – Администрация) подписанное Соглашение.

2.11. Администрация отказывает в заключении Соглашения и

предоставлении субсидии в следующих случаях:

- 1) несоблюдение исполнителем коммунальных услуг условий, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие исполнителя коммунальных услуг требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка;
- 3) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка;
- 4) нарушение срока представления документов, установленного пунктом 2.18 настоящего Порядка;
- 5) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- 6) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, утвержденных на реализацию мероприятий по возмещению затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, в рамках реализации Муниципальной программы городского округа Верхотурский «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года» утвержденной постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 27.09.2019 № 793;
- 7) отказа исполнителя коммунальных услуг от подписания проекта Соглашения;
- 8) недостижения результатов предоставления субсидий.

Получатель субсидии после устранения замечаний, указанных в решении комиссии, вправе повторно направить пакет документов для получения субсидии.

2.12. Обязательным условием предоставления субсидий, включаемым в Соглашение, является согласие исполнителя коммунальных услуг на осуществление Администрацией городского округа Верхотурский и Финансовым управлением Администрации городского округа Верхотурский контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка их предоставления.

2.13. В случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, заключается дополнительное соглашение к Соглашению о согласовании новых условий или дополнительное соглашение о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.14. Показателем результативности предоставления субсидии является количество граждан, которым предоставлена мера социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

2.15. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем после предоставления Получателем документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств.

2.16. Перечисление субсидии производится на расчетный счет, открытый исполнителем коммунальных услуг в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, и указанный в Соглашении.

2.17. Предоставление меры социальной поддержки осуществляется в соответствии с Порядком предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги и определения ее размера, определения сопоставимости перечня коммунальных услуг и объемов потребления коммунальных услуг и возмещения организациям или индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 N 1539-ПП "О реализации Законов Свердловской области от 25 апреля 2013 года N 40-ОЗ "О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги" и от 25 апреля 2013 года N 41-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги".

2.18. Размер субсидии предоставляемой исполнителям коммунальных услуг равен сумме ежемесячно предоставленных мер социальной поддержки гражданам в отчетном году.

2.19. Проведение расчета величины предоставляемой гражданам меры социальной поддержки осуществляется исполнителем коммунальных услуг с указанием значения этого размера в отдельной графе предъявляемой к оплате квитанции за жилищно-коммунальные услуги.

2.20. В случае если плата за коммунальные услуги предъявляется гражданам двумя и более исполнителями коммунальных услуг в нескольких платежных документах (для собственников жилых домов, при непосредственном управлении многоквартирным домом при заключении договоров с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности, либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о внесении платы за все или некоторые коммунальные услуги (за исключением коммунальных услуг, потребляемых при использовании общего имущества в многоквартирном доме) ресурсоснабжающим организациям), расчет величины предоставляемой меры социальной поддержки гражданину осуществляется органом местного самоуправления.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней после погашения задолженности за счет средств субсидии предоставляет в Администрацию отчетность о фактическом использовании выделенной субсидии по целевому назначению по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.2. К отчету прилагаются документы (заверенные надлежащим образом копии этих документов), подтверждающие расходы юридического лица по исполнению денежных обязательств по уплате обязательных платежей.

3.3. Исполнители коммунальных услуг несут ответственность за достоверность представленных в отчете сведений.

4. Осуществление контроля за использованием предоставленной субсидии

4.1. Руководитель организации - получателя субсидии несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, предоставленных в виде субсидий, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Ответственность за достоверность документов, предоставленных для получения субсидии, возлагается на Получателей субсидии. В случае выявления факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Верхотурский в течение 10 календарных дней с момента получения требования о возврате субсидии, выставленного Администрацией. При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Контроль за соблюдением Получателями субсидий условий, целей, порядка их предоставления и использования, осуществляется Администрацией городского округа Верхотурский и Финансовым управлением Администрации городского округа Верхотурский.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии из бюджета
городского округа Верхотурский юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), являющимся исполнителями коммунальных
услуг, в целях возмещения затрат, связанных
с предоставлением гражданам, проживающим на
территории городского округа Верхотурский,
меры социальной поддержки по частичному
освобождению от платы за коммунальные услуги

Форма

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги _____
(наименование организации)

1. Изучив Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, в 20__ году _____
(наименование

организации)

действующего на основании _____, сообщает
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной уполномочивающий документ)

о потребности в получении вышеуказанной субсидии на установленных Порядком условиях.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что _____
(наименование организации)

дает согласие на проведение Администрацией городского округа Верхотурский и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. К настоящей заявке прилагаются:

- 1) _____ на __ л;
- 2).....

4. Настоящим гарантирую достоверность прилагаемых к заявке документов.

Руководитель _____ Ф.И.О.

подпись

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

подпись

М.П.

" __ " _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии из бюджета
городского округа Верхотурский юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), являющимся исполнителями коммунальных
услуг, в целях возмещения затрат, связанных
с предоставлением гражданам, проживающим на
территории городского округа Верхотурский,
меры социальной поддержки по частичному
освобождению от платы за коммунальные услуги

Форма

Отчет
об использовании субсидии
за период _____ 20__ год

№ п/п	Направление расходования	Получено субсидии на отчетную дату (руб.)	Фактические расходы за счет субсидии с расшифровкой расходов (руб.)	Отклонение 5 = 3 - 4	Причины отклонения
1	2	3	4	5	6

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

"__" _____ 20__ года

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии из бюджета
городского округа Верхотурский юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), являющимся исполнителями коммунальных
услуг, в целях возмещения затрат, связанных
с предоставлением гражданам, проживающим на
территории городского округа Верхотурский,
меры социальной поддержки по частичному
освобождению от платы за коммунальные услуги

Положение

о комиссии по проведению отбора организаций для предоставления субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок работы комиссии по проведению отбора организаций для предоставления субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными нормативно-правовыми актами.

3. Внесение изменений в состав Комиссии и в настоящее Положение осуществляется постановлением Администрации городского округа Верхотурский.

4. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5. Сбор заявок на предоставление субсидии юридическим лицам осуществляется отделом жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Верхотурский.

6. Заявка подается в Администрацию в рабочие дни с приложением следующих документов, указанных в пункте 8 Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

7. Основаниями для отклонения заявки Комиссией могут быть:

1) несоответствие Заявки требованиям, предусмотренным Порядком.

При этом Заявка не может быть признана не соответствующей установленным требованиям в случае, если она содержит технические ошибки или неточности, которые могут быть устранены без изменения сущности Заявки и не ставят в неравные условия других Участников.

Комиссия в установленном порядке принимает решение об оценке выявленных несоответствий Заявки на предмет их отнесения к техническим ошибкам или неточностям, которые могут быть устранены без изменения сущности Заявки при решении вопроса об отклонении Заявки;

2) выявление факта представления юридическим лицом недостоверной, заведомо ложной информации в составе Заявки.

8. Критерием для допуска юридического лица к отбору является полнота и своевременность предоставления Заявки.

9. Критерии отбора юридических лиц определяются пунктом 13 Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

10. При отсутствии председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Работа Комиссии является правомочной при присутствии на заседании не менее половины от списочного состава.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

11. Комиссия вправе принимать следующие решения:

1) об отклонении заявок организаций, при наличии оснований указанных в п.7 настоящего Положения;

2) о предоставлении средств местного бюджета, размер выделяемых средств;

3) об отказе в предоставлении средств местного бюджета;

4) о необходимости предоставления дополнительных (иных) документов, не указанных в настоящем Порядке.

12. Секретарь комиссии в течение 10 рабочих дней с даты принятия одного из решений, указанных в пункте 11 настоящего Положения, информирует заявителя о принятом решении, в течение 7 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении средств местного бюджета, заключает Соглашение с заявителем.

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

Состав

комиссии по предоставлению субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

Литовских Лариса Юрьевна - председатель комиссии, первый заместитель главы Администрации городского округа Верхотурский;

Елькин Максим Сергеевич - секретарь комиссии, специалист первой категории отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Верхотурский;

Члены комиссии:

Нарсеева Елена Николаевна - председатель комитета экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский;

Глушкова Светлана Николаевна - начальник Финансового управления Администрации городского округа Верхотурский;

Позднякова Любовь Павловна - начальник юридического отдела Администрации городского округа Верхотурский;

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидии из бюджета
городского округа Верхотурский юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), являющимся исполнителями коммунальных
услуг, в целях возмещения затрат, связанных
с предоставлением гражданам, проживающим на
территории городского округа Верхотурский,
меры социальной поддержки по частичному
освобождению от платы за коммунальные услуги

Форма

Соглашение № _____

о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

г. Верхотурье

" ____ " _____ 2021г.

Администрация городского округа Верхотурский, именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице _____ действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, решением Думы городского округа Верхотурский от "11" декабря 2020 года "О бюджете городского округа Верхотурский на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов", постановлением Администрации городского округа Верхотурский от _____ 202_ год № _____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, приказом Финансового управления Администрации городского округа Верхотурский от 03.02.2021г. № 8 «Об утверждении типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных приказов Финансового управления

Администрации городского округа Верхотурский» заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю по кодам классификации расходов бюджета городского округа Верхотурский: код Главного распорядителя ____, раздел ____, целевая статья _____, вид расходов ____, в рамках муниципальной программы городского округа Верхотурский «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства городского округа Верхотурский до 2025 года» (далее по тексту – муниципальная программа).

2.2. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа Верхотурский в соответствии с настоящим Соглашением, составляет: в 202_ году _____ (сумма прописью) рублей;

Порядок расчета размера Субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа Верхотурский, устанавливается в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (далее по тексту – Порядок предоставления субсидий).

3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющимся исполнителями коммунальных услуг, в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

3.1.1. получатель соответствует критериям отбора, установленным Порядком предоставления субсидий:

1) осуществляет деятельность по оказанию коммунальных услуг на территории городского округа Верхотурский;

2) не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к другому юридическому лицу), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) не должен получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели предоставления субсидий, установленные настоящим Порядком.

5) предоставление гражданам, проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги;

6) отсутствие решений о ликвидации юридического лица и (или) о признании юридического лица банкротом;

7) наличие государственной регистрации в качестве юридического лица и осуществление деятельности на территории городского округа Верхотурский.

3.1.2. при представлении Получателем Главному распорядителю в срок до «01» декабря 202_ документов, в том числе:

1) заявление исполнителя коммунальных услуг на возмещение затрат, связанных с предоставлением меры социальной поддержки (приложение № 1);

2) копию устава юридического лица;

3) копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление;

4) формы N 22-ЖКХ (жилище) "Сведения о работе организаций, оказывающих услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в условиях реформы" или формы N 22-ЖКХ (ресурсы) "Сведения о работе ресурсоснабжающих организаций в условиях реформы", представленной исполнителем коммунальных услуг в Управление Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области) за отчетный финансовый год, с отметкой указанного органа;

5) реестр (ведомость) предоставления гражданам меры социальной поддержки по каждому многоквартирному и жилому дому, в котором указываются фамилии и инициалы гражданина, адрес, количество проживающих (зарегистрированных), объем потребления по каждой коммунальной услуге (по приборам учета или нормативам), тариф, сумма

начисленного платежа, объем и сумма начисленного платежа за общедомовое потребление, аналогичные показатели за декабрь предыдущего года, предельный индекс, размер превышения предельного индекса, размер предоставляемой гражданину меры социальной поддержки (приложение № 2);

б) счета-фактуры ресурсоснабжающих организаций по всем коммунальным услугам и платежные поручения исполнителя коммунальных услуг, подтверждающих плату поставленных коммунальных ресурсов за истекший месяц.

7) реквизиты расчетного счета юридического лица для перечисления субсидии;

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет _____, открытый в _____.

3.2.1. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем после предоставления Получателем документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств.

3.3. Получатель, подписывая настоящее Соглашение, дает согласие на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, а также принимает на себя обязательство включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условия:

о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

о порядке и сроках возврата средств, полученных лицами, на основании договоров (соглашений), источником финансового обеспечения которых являлась Субсидия.

Получатель, подписывая настоящее Соглашение, принимает на себя обязательства о запрете приобретения иностранной валюты за счет полученных средств Субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при покупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных Порядком предоставления субсидии, и включении условия о соответствующем запрете в договоры (соглашения), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

3.4. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидий.

4. Порядок взаимодействия Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. предоставить Субсидию Получателю на цель (и), указанную (ые) в настоящем Соглашении, и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Получателем Главному распорядителю, указанных в пункте 3.1.2. настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.1.5. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем цели (ей), условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа Верхотурский в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, и уведомлять Получателя о принятом решении в течение 10 рабочих дней со дня их получения;

4.1.7. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе в случае уменьшения Получателю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, а также увеличения размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, на основании информации и предложений, направленных Получателем, при условии предоставления Получателем финансово-экономического обоснования данного изменения;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных

нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 10 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы, предусмотренные пунктом 3.1.2. настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять Субсидию на цели, установленные настоящим Соглашением;

4.3.3. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.4. представить главному распорядителю отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, не позднее 10 рабочего дня после расходования субсидии, по форме, установленной в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению;

4.3.5. устранять выявленный (е) по итогам проверки, проведенной Главным распорядителем, факт (ы) нарушения цели (ей), условий и порядка предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением и получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Получателем цели (ей), условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, включая возврат Субсидии или ее части в бюджет городского округа Верхотурский, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Главного распорядителя об устранении нарушения (в сроки, установленные бюджетным законодательством);

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета городского округа Верхотурский в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2021 году остатка Субсидии на цель (и), указанную (ые) в настоящем Соглашении, в срок до «25» декабря 202_ года.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.2. В случае нарушения Получателем цели (ей), условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, установленного (ых) по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля, Получатель возвращает в бюджет городского округа Верхотурский Субсидию или ее часть:

5.2.1. в размере и сроки, установленные в полученном от Главного распорядителя, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, требований;

5.2.2. на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия, споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами, но не ранее доведения Главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств на цель (и), указанную (ые) в настоящем Соглашении, и действует до «31» декабря 202_ года и полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

6.3. Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 3.2 настоящего Соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено Соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами городского округа Верхотурский.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

6.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случае:

6.4.1.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.4.2. Расторжение настоящего Соглашения возможно при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, приводящего к невозможности предоставления

Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя ОГРН, ОКТМО Место нахождения	Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО Место нахождения
ИНН/КПП	ИНН/КПП

8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
_____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия)	_____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение № 1
к Соглашению № _____ от _____ 202__ года
о предоставлении субсидии из бюджета городского
округа Верхотурский юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), являющимся исполнителями коммунальных
услуг, в целях возмещения затрат, связанных
с предоставлением гражданам, проживающим на
территории городского округа Верхотурский, меры
социальной поддержки по частичному освобождению
от платы за коммунальные услуги

Форма

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии из бюджета городского округа Верхотурский юридическим
лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях
возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории
городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки по частичному
освобождению от платы за коммунальные услуги

(наименование организации)

1. Изучив Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа
Верхотурский юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)
учреждений) в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам,
проживающим на территории городского округа Верхотурский, меры социальной поддержки
по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, в 20__ году
_____ действующего _____ на _____ основании

(наименование организации)

_____, сообщает

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о
государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной
уполномочивающий документ)

о потребности в получении вышеуказанной субсидии на установленных Порядком условиях.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что _____

(наименование организации)

дает согласие на проведение Администрацией городского округа Верхотурский и органами
муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка
предоставления субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской
Федерации.

3. К настоящей заявке прилагаются:

1) _____ на ___ л;

2).....

4. Настоящим гарантирую достоверность прилагаемых к заявке документов.

Руководитель _____ Ф.И.О.

подпись

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

подпись

М.П.

" " _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Соглашению № _____ от _____ 202__ года
о предоставлении субсидии из бюджета городского
округа Верхотурский юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), являющимся исполнителями коммунальных
услуг, в целях возмещения затрат, связанных
с предоставлением гражданам, проживающим на
территории городского округа Верхотурский, меры
социальной поддержки по частичному освобождению
от платы за коммунальные услуги

Форма

Отчет
об использовании субсидии
за период _____ 20__ год

№ п/п	Направление расходования	Получено субсидии на отчетную дату (руб.)	Фактические расходы за счет субсидии с расшифровкой расходов (руб.)	Отклонение 5 = 3 - 4	Причины отклонени я
1	2	3	4	5	6

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

"__" _____ 20__ года