Утвержден

постановлением Администрации

городского округа Верхотурский

**от 15.02.2024г. № 115**

«О мерах по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в городском округе Верхотурский в 2024 году»

**Состав**

**муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Бердникова  Наталья Юрьевна | – заместитель главы Администрации городского округа Верхотурский по социальным вопросам, председатель комиссии |
| 2.Девятерикова  Ирина Владимировна | – начальник Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Верхотурский», заместитель председателя комиссии |
| 3.Проскурина  Евгения Владимировна | - методист по дополнительному образованию МКУ «Управление образования городского округа Верхотурский», секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| 4.Комарницкий  Игорь Анатольевич | – председатель Думы городского округа Верхотурский (по согласованию) |
| 5.Глушкова  Светлана Николаевна | – начальник Финансового управления Администрации городского округа Верхотурский |
| 6.Гайнанова  Надежда Александровна | – начальник Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский |
| 7.Татаринова  Валентина Алексеевна | - начальник отдела по делам ГО и ЧС, мобилизационной подготовки Администрации городского округа Верхотурский |
| 8.Отраднова  Ирина Владимировна | – ведущий специалист комитета экономики и планирования Администрации городского округа Верхотурский |
| 9.Якурнова  Наталья Анатольевна | - директор МАУ «Актай» |
| 9.Жиряков  Павел Васильевич | - директор МБСОУ «СК «Олимп» |
| 10.Полтавский  Сергей Николаевич | - главный врач ГАУЗ СО «ЦРБ Верхотурского района» (по согласованию) |
| 11.Шумкова  Арина Анатольевна | – начальник ТОИОГВ СО - Управление социальной политики МСП СО №14 (по согласованию) |
| 12.Голубева  Вера Анатольевна | – специалист Верхотурского отделения ГКУ «Новолялинский центр занятости» (по согласованию) |
| 13.Шармай  Елена Валерьевна | – председатель Территориальной комиссии Верхотурского района по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию) |
| 14.Мардоса Антон Антонасович | - начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы ГО Верхотурский, Новолялинского ГО УНДиПР Главного управления МЧС России по Свердловской области (по согласованию) |
| 15.Дуркин  Сергей Юрьевич | - начальник Отделения полиции № 12 (дислокация г. Верхотурье) МО МВД России «Новолялинский» (по согласованию) |
| 16.Немчанинов  Алексей Геннадьевич | – начальник ОГИБДД МО МВД России «Новолялинский»  (по согласованию) |
| 17.Серегина  Елена Валерьевна | - начальник Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Серов, Серовском, Гаринском, Новолялинском и Верхотурском районах (по согласованию) |
| 18.Протопопова Татьяна Юрьевна | - директор ГБОУ СО «СОШ №2» (по согласованию) |

Утверждена

постановлением Администрации

городского округа Верхотурский

**от 15.02.2024г. № 115**

«О мерах по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в городском округе Верхотурский в 2024 году»

**Стоимость одной путевки в оздоровительные организации**

**в городском округе Верхотурский в 2024 году**

**Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Летняя оздоровительная смена – не менее 21 календарного дня, 15 рабочих дней) | Летняя профильная смена – не менее 14 календарных дней, 10 рабочих дней) |
| Сумма расходов, рублей | Сумма расходов, рублей |
| Стоимость одной путевки в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, | 4 080,00 | 2 720,00 |
| в том числе: |  |  |
| Хозяйственные товары, | 190,00 | 127,00 |
| Медикаменты, | 21,00 | 14,00 |
| Канцелярские товары, игрушки, культурное обслуживание, | 281,00 | 187,00 |
| Стоимость питания,  в том числе стоимость детодня | 3 588,00  239,20 | 2 392,00  239,20 |
| в том числе: Родительская плата | 1 224,00 | 0,00 |

**Загородный оздоровительный лагерь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Смена  21 календарный день | Смена  14 календарных день | Смена  7 календарных день |
| Сумма расходов, рублей | Сумма расходов, рублей | Сумма расходов, рублей |
| Стоимость одной путевки в загородном оздоровительном лагере | 24 276,00 | 16 184,00 | 8 092,00 |
| том числе: Родительская плата | 4 855,00 | 3 237,00 | 1 618,00 |
| Стоимость детодня | 1 156,00 | 1 156,00 | 1 156,00 |

**Санаторно-оздоровительный лагерь**

**(продолжительность смены – 21 календарный день)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование расходов | Сумма, рублей |
| Стоимость одной путевки в санаторно- оздоровительном лагере, в том числе: | Не более 35 290,00 |
| Родительская плата, 20% от стоимости путевки | ≤ 7 058,00 |

Утверждена

постановлением Администрации

городского округа Верхотурский

**от 15.02.2024г. № 115**

«О мерах по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в городском округе Верхотурский в 2024 году»

**Дислокация оздоровительных организаций в городском округе Верхотурский**

**в 2024 году**

**Загородные оздоровительные лагеря**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование оздоровительной организации | Смены, количество детей, продолжительность смены | | | | | | | |
| Весенняя смена | 1 смена (лето) | 2 смена (лето) | 3 смена (лето) | 4 смена (лето) | 5 смена (лето) | Осенняя смена | Итого |
|  | 7 дн. | 14 дн. | 14 дн. | 21 дн. | 21 дн. | 14 дн. | 7 дн. |  |
| Загородный оздоровительный лагерь на базе МАУ «Актай»  Адрес дислокации: п.Привокзальный, ул.Молодежная, 4. | 30 | 30 | 30 | 70 | 70 | 45 | 55 | 330 |

**Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование оздоровительной организации | 1 смена | 2 смена | 3 смена | Всего |
| Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МКОУ «Дерябинская средняя общеобразовательная школа»  Адрес дислокации: с. Дерябино,  ул. Центральная, д. 21 | 55 |  |  | 55 |
| Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МКОУ «Кордюковская средняя общеобразовательная школа»  Адрес дислокации: с. Кордюково,  ул. Школьная, д. 7 | 55 | 15 |  | 70 |
| Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе Филиала МКОУ «Кордюковская средняя общеобразовательная школа» - «СОШ № 31»  Адрес дислокации: п. Карпунинский,  ул. Школьная, д. 1 | 20 |  |  | 20 |
| Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МКОУ «Меркушинская основная общеобразовательная школа»  Адрес дислокации: с. Меркушино,  ул. Центральная, д. 18 | 12 |  |  | 12 |
| Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МКОУ «Красногорская средняя общеобразовательная школа»  Адрес дислокации: с. Красногорское,  ул. Ленина, д. 6 | 45 |  |  | 45 |
| Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МКОУ «Прокоп-Салдинская средняя общеобразовательная школа»  Адрес дислокации: с. Прокопьевская Салда,  ул. Молодежная, д. 11 | 20 |  |  | 20 |
| Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МКОУ «Усть-Салдинская средняя общеобразовательная школа»  Адрес дислокации: с. Усть-Салда,  ул. Центральная, д. 16 | 35 |  |  | 35 |
| Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МАОУ «Пролетарская средняя общеобразовательная школа»  Адреса дислокации: п. Привокзальный,  ул. Чапаева, д. 27;  г. Верхотурье ул. Сенянского, д. 12 | 80  133 |  |  | 80  133 |
| Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №46»  Адреса дислокации: п. Привокзальный,  ул. Станционная, д. 11;  г. Верхотурье, ул. Мелиораторов, д. 31 | 80  175 |  | 40 | 120  175 |
| Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МАОУ «Основная общеобразовательная школа №2»  Адреса дислокации: г. Верхотурье,  ул. Куйбышева, д. 2;  г. Верхотурье, ул. Советская, д. 10 | 80 | 165 |  | 80  165 |
| Итого | 790 | 180 | 40 | 1010 |

Утверждено

постановлением Администрации

городского округа Верхотурский

**от 15.02.2024г. № 115**

«О мерах по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в городском округе Верхотурский в 2024 году»

**Положение**

**о муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии**

**Общие положения**

1.Муниципальная межведомственная оздоровительная комиссия (далее – Комиссия) является коллегиальным органом Администрации городского округа Верхотурский; руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Свердловской области, рекомендациями Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными актами Администрации городского округа Верхотурский, настоящим Положением.

2.Членами комиссии являются руководители управлений (отделов) Администрации городского округа Верхотурский, депутатов Думы городского округа Верхотурский, представители общественных организаций, руководители организаций, осуществляющие мероприятия по оздоровлению и занятости детей, руководители организаций - субъектов профилактики, областных общеобразовательных организаций либо их полномочные представители, назначенные для работы в комиссии.

3.Руководство работой комиссии осуществляет председатель Комиссии – заместитель главы Администрации городского округа Верхотурский по социальным вопросам.

Обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия исполняет заместитель председателя комиссии.

4.Секретарь комиссии – методист Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Верхотурский».

5.Персональный состав Комиссии ежегодно утверждается постановлением Администрации городского округа Верхотурский.

**Основные задачи и направления деятельности Комиссии**

6.Определение приоритетных направлений развития системы отдыха и оздоровления детей и подростков городского округа Верхотурский. Планирование детской оздоровительной кампании, анализ состояния и тенденций оздоровительной работы в городе.

7.Обеспечение нормативно-правовых, информационных условий деятельности организаций детского отдыха и оздоровления, временного трудоустройства подростков.

Подготовка проектов нормативных актов Администрации городского округа Верхотурский по вопросам организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков.

Разработка рекомендаций, предложений, направленных на стабилизацию, развитие системы организаций детского отдыха и оздоровления, обеспечение устойчивого их функционирования в период каникул и в течение года и их представление на рассмотрение главы городского округа Верхотурский.

8.Решение вопросов, требующих межведомственной координации деятельности органов Администрации городского округа Верхотурский, предприятий, учреждений, общественных организаций по обеспечению условий для содержательного отдыха, качественного оздоровления, временной занятости детей и подростков городского округа Верхотурский в период каникул.

9.Обеспечение условий для исполнения гарантий и льгот на отдых и оздоровление детей, нуждающихся в социальной поддержке.

10.Рациональное распределение бюджетных средств, выделенных на проведение оздоровительной работы, контроль расходования бюджетных средств.

11.Осуществление систематического контроля обеспечения безопасных условий пребывания детей в оздоровительных организациях всех типов, исполнения санитарно-эпидемиологических правил и норм, организации питания, качества лечебно-оздоровительного процесса, педагогической деятельности.

12.Подготовка отчетной статистической, аналитической информации по вопросам оздоровительной работы, временной занятости подростков в органы местного самоуправления, Правительство Свердловской области.

**Полномочия Комиссии**

Для решения поставленных задач Комиссия правомочна:

13.Разрабатывать и утверждать планы работы оздоровительной комиссии, Дорожные карты (планы) по реализации мероприятий оздоровительной кампании.

14.Запрашивать от организаций различных организационно-правовых форм и должностных лиц информацию в пределах своей компетенции.

15.Создавать рабочие группы, привлекать специалистов городского округа Верхотурский, организаций различных организационно-правовых форм собственности и должностных лиц для осуществления контроля деятельности оздоровительных организаций, условий пребывания детей в оздоровительных организациях всех типов, подготовки и рассмотрения вопросов на заседании Комиссии, подготовки информационных и методических материалов.

16.Инициировать проведение смотров-конкурсов на лучшую организацию отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в период каникул.

**Организация работы Комиссии**

17.Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал, и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

Дату проведения заседания Комиссии определяет, ведет заседание председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя.

18.Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством участвующих в голосовании членов комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя.

19.Протоколы и решения Комиссии подписываются председателем Комиссии, в его отсутствие - заместителем председателя.

20.Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, подготовку отчетной статистической, аналитической информации по вопросам оздоровления и временной занятости подростков в органы местного самоуправления, Правительство Свердловской области осуществляет секретарь комиссии.

Утвержден

постановлением Администрации

городского округа Верхотурский

**от 15.02.2024г. № 115**

«О мерах по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в городском округе Верхотурский в 2024 году»

**Отчет**

**об итогах оздоровительной кампании в городском округе Верхотурский**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.**

(месяц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждение (организация)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | № строки | Общее количество мероприятий | Общая численность детей, принявших участие в мероприятии | Из них в трудной жизненной ситуации | | | | | | |  |
| Дети, оставшиеся без попечения родителей и  дети-сироты | Дети мобилизованных граждан | Дети-инвалиды | Дети с ОВЗ | Дети из малообеспеченных семей | Дети, получающие пенсию по потере кормильца | Дети на учете ТКДН, ПДН, ВШУ | Примечание |
| **Спортивные мероприятия** | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Туристские мероприятия, в том числе:** | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| походы | **2.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| слёты | **2.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| иные (указать какие в примечании) | **2.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Экскурсии** | **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Трудовая деятельность, в том числе:** | **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| трудовые объединения, бригады | **4.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| временное трудоустройство | **4.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| иные (указать какие в примечании) | **4.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Волонтерская деятельность** | **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Досуговая деятельность, в том числе:** | **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| дворовые площадки | **6.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| клубная работа (кружки, секции) | **6.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мастер-классы | **6.3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| технопарки | **6.4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| иные (указать какие в примечании) | **6.5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Профилактическая деятельность** | **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Иные формы (указать какие в примечании)** | **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |